

«Утверждаю»

Генеральный директор ООО «СТРЕЛА»

Петайкина Светлана Николаевна

СП

(подпись)

С.Н. Петайкина

(инициалы, фамилия)

«21» декабрь 2010г.

Положение о структурном подразделении

Москва, 2010г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее положение регулирует образовательную, воспитательную, производственную и финансово-хозяйственную деятельность структурного подразделения

"Автошкола СТРЕЛА" в составе Общества с ограниченной ответственностью «СТРЕЛА». Сокращенное наименование: ООО «СТРЕЛА».

1.2. Положение является локальным актом ООО «СТРЕЛА» и разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными актами Российской Федерации и Уставом ООО «СТРЕЛА».

1.3. Автошкола СТРЕЛА является структурным подразделением ООО «СТРЕЛА», входит в его состав, не обладает правами юридического лица.

1.4. Автошкола СТРЕЛА в соответствии с действующим законодательством оказывает платные образовательные услуги, а также в рамках данной деятельности может осуществлять производство и реализацию товаров и услуг. Автошкола СТРЕЛА создается для всестороннего удовлетворения образовательных потребностей учащихся и населения. Доход от деятельности Автошколы СТРЕЛА реинвестируется в ООО «СТРЕЛА». Автошкола СТРЕЛА не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли.

1.5. Автошкола СТРЕЛА осуществляет свою деятельность от имени и в интересах ООО «СТРЕЛА» настоящего положения, приказов и распоряжений администрации автошколы, руководствуется нормами действующего законодательства.

1.6. Автошкола СТРЕЛА приобретает права на образовательную деятельность с момента выдачи лицензии образовательному учреждению.

1.7. Автошкола СТРЕЛА имеет право выдавать лицам, окончившим курс подготовки свидетельства установленного образца с печатью.

1.8. Автошкола СТРЕЛА находится в непосредственном подчинении генерального директора ООО «СТРЕЛА».

1.9. Адрес местонахождения автошколы «СТРЕЛА»: РФ, 119526, г. Москва, Ленинский проспект, д.146.

2. Цели и задачи Автошколы СТРЕЛА.

2.1. Автошкола СТРЕЛА создана с целью подготовки и переподготовки водителей транспортных средств категории «А», «В», «С», «Д», «Е», а также с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан в получении образования по специальностям, связанным с автомобильным транспортом.

2.2. Основными задачами деятельности автошколы СТРЕЛА являются:

2.2.1 Реализация программ профессиональной подготовки и переподготовки водителей транспортных средств, а также программ, связанных с повышением квалификации рабочих профессий.

2.2.2 Всестороннее удовлетворение образовательных потребностей учащихся ООО «СТРЕЛА» и населения, создание условий для реализации потребителями своих образовательных потенциальных возможностей;

2.2.3 Реализация программ оказания производственных услуг населению; реализация программ консультативно - методических услуг образовательным учреждениям.

2.2.4 Организация подготовки и переподготовки рабочих кадров и специалистов по заказам органов по труду и занятости и других заинтересованных организаций;

2.2.5 разработка методических документов и проведение консультаций по вопросам до-профессиональной и профессиональной подготовки.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Автошкола СТРЕЛА реализует программы профессиональной подготовки.

3.2. Учебный процесс проводится на основе рабочих программ и планов. Учебные планы и программы разрабатываются на основании соответствующих государственных образовательных стандартов и нормативных актов.

3.3. Содержание и продолжительность обучения определяется учебными и тематическими планами, зависит от профиля и формы обучения, контингента и квалификации учащихся.

3.4. Автошкола СТРЕЛА, по согласованию с ООО «СТРЕЛА», определяет количество и контингент принимаемых слушателей.

3.5. К зачислению в автошколу СТРЕЛА допускаются лица, возраст которых к концу обучения достигает установленного Федеральным законом «О безопасности дорожного движения».

3.6. Зачисление учащихся осуществляется приказом по автошколе СТРЕЛА на основании заявления поступающего и договора об оказании образовательных услуг при предоставлении следующих документов:

3.6.1. паспорта или документов его заменяющего;

3.6.2. медицинской справки о профессиональной пригодности к управлению соответствующим транспортным средством;

3.6.3. фотографий;

3.6.4. водительского удостоверения (при наличии)

- 3.7. Учебные группы создаются численностью не более 30 человек.
- 3.8. В автошколе СТРЕЛА основными формами обучения являются теоретические, лабораторно-практические, практические и контрольные занятия.
- 3.9. Контроль за качеством проведения занятий преподавателями и мастерами производственного обучения осуществляется руководством автошколы СТРЕЛА.
- 3.10. Отчисление и выпуск обучающихся оформляется приказами по автошколе СТРЕЛА.
- 3.11. Обучающийся может быть отчислен из автошколы в следующих случаях:
 - 3.11.1 по собственному желанию;
 - 3.11.2 при не выполнении обучающимся условий договора об оказании образовательных услуг.
- 3.12. Обучение заканчивается внутренним экзаменом по всему пройденному материалу. К экзамену допускаются лица, прошедшие предусмотренный курс обучения и получившие Положительные итоговые оценки по всем предметам обучения.
- 3.13. Лицам, сдавшим экзамены, выдаются свидетельства о прохождении обучения по программам профессиональной подготовки установленного образца в соответствии с лицензией на образовательную деятельность.
- 3.14. Свидетельства об окончании обучения по программам подготовки и переподготовки водителей транспортных средств не являются документами на право управления транспортными средствами. Они предъявляются в органы ГИБДД при сдаче квалификационных экзаменов для получения водительских удостоверений.
- 3.15. Выдача водительского удостоверения на право управления соответствующими категориями транспортных средств производится в ГИБДД при условии успешной сдачи экзаменов в нем.
- 3.16 Лица, получившие неудовлетворительные оценки на внутренних экзаменах или экзаменах в ГИБДД, допускаются к пересдаче экзаменов повторно после проведения дополнительной подготовки, но не ранее 7 дней после первого экзамена.
- 3.17 Протоколы экзаменационных комиссий хранятся в автошколе в течение 15 лет. Приказы по автошколе СТРЕЛА - 5 лет. Остальные документы учебных групп хранятся в автошколе СТРЕЛА в течение 3 лет, после чего уничтожаются в установленном порядке.

4. СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ

- 4.1. Руководство и управление всей деятельностью автошколы осуществляет директор автошколы СТРЕЛА (руководитель структурного подразделения), который назначается и освобождается приказом генерального директора ООО «СТРЕЛА».
- 4.2. Директор автошколы СТРЕЛА действует в пределах компетенции и полномочий, представленных настоящим положением, Уставом ООО «СТРЕЛА» и законодательными актами РФ.
- 4.3. Директор автошколы СТРЕЛА осуществляет общее руководство и контроль за деятельностью автошколы.

4.4. Директор автошколы СТРЕЛА имеет право:

- 4.4.1. Представлять автошколу во всех государственных, кооперативных, частных и общественных организациях, учреждениях и предприятиях; государственных и муниципальных органах власти, судебных органах;
- 4.4.2. Заключать от имени автошколы договора, в том числе трудовые;
- 4.4.3. В пределах своей компетенции издавать приказы и распоряжения, обязательные для всех сотрудников автошколы и обучающихся;
- 4.4.4. Ставить подпись на финансовых документах, связанных с хозяйственной деятельностью автошколы, на свидетельствах об окончании обучения по программам подготовки и переподготовки водителей транспортных средств.
- 4.4.5. Распоряжаться имуществом автошколы в пределах своей компетенции;
- 4.4.6. Составлять проект сметы расходов и доходов на календарный год, осуществляемых для обеспечения деятельности автошколы, определяя размер денежных средств, требуемых на приобретение материально-технических средств, оплату налогов и сборов и других расходов;
- 4.4.7. Осуществлять прием и увольнение сотрудников автошколы, подбор и расстановку кадров, составлять штатное расписание, учитывать результаты аттестации;
- 4.4.8. Определять надбавки, представлять сотрудников автошколы к премированию;
- 4.4.9. Организовывать дополнительные услуги по запросам учащихся.

4.5. Директор автошколы обеспечивает и несет ответственность за:

- 4.5.1. Соблюдение правил техники безопасности, санитарно-гигиенических и противопожарных норм и требований, а также других необходимых условий по охране труда сотрудников, здоровья и безопасности обучающихся;
- 4.5.2. Состояние финансово-хозяйственной деятельности;
- 4.5.3. Использование, содержание и хранение имущества, закрепленного за автошколой.

4.6. Структура и численность автошколы устанавливается штатным расписанием. Штатное расписание определяется директором автошколы и утверждается по его представлению генеральным директором ООО «СТРЕЛА».

4.7. Прием на работу сотрудников автошколы осуществляется путем заключения индивидуального трудового договора (контракта). Автошкола вправе привлекать специалистов (преподавателей и мастеров производственного обучения) для оказания дополнительных услуг на контрактной основе, оплата труда устанавливается по соглашению сторон, без соблюдения условий оплаты, определенной единой тарифной сеткой (в том числе на условиях почасовой оплаты труда). Размер заработной платы (платы по договору) конкретного сотрудника устанавливается руководителем автошколы в зависимости от объема выполняемой работы и профессионального мастерства.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Права и обязанности обучающихся регламентируются настоящим положением, а также договором об оказании образовательных услуг, заключенным между Центром подготовки водителей и обучающимся.

5.2. Обучающиеся имеют право:

5.2.1. на приобретение профессиональных знаний и практических навыков в соответствии с действующими программами;

5.2.2. на уважение их человеческого достоинства, свободы совести, информации, свободного выражения собственных взглядов и убеждений, если они не противоречат общепринятым нормам.

5.3. Обучающиеся обязаны:

5.3.1. овладевать знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программами;

5.3.2. соблюдать требования настоящего положения, правил внутреннего распорядка, техники безопасности, санитарно-гигиенических норм и правил, распоряжений администрации;

5.3.3. беречь имущество автошколы;

5.3.4. достойно вести себя в автошколе, уважать достоинство других людей, их взгляды и убеждения.

5.4. Права и обязанности работников автошколы СТРЕЛА регламентируются законодательством Российской Федерации, Уставом ООО «СТРЕЛА», настоящим положением и заключенным контрактом (договором) с автошколой.

5.5. На должности преподавателей по устройству автомобиля, техническому обслуживанию и ремонту автомобилей (мастеров производственного обучения) принимаются лица, имеющие образование не ниже средне-технического по автомобильной специальности.

5.6. На должности преподавателей по правилам дорожного движения и основам безопасности движения принимаются лица, имеющие образование не ниже среднего профессионального и водительское удостоверение на право управления транспортными средствами.

5.7. На должности преподавателей по предмету "Первая медицинская помощь пострадавшим в дорожно-транспортном происшествии" принимаются лица, имеющие медицинское образование.

5.8. На должности мастеров производственного обучения вождению принимаются лица, имеющие образование не ниже среднего (полного) общего; водительское удостоверение с разрешающими отметками соответствующей категории транспортных средств и свидетельством на право обучения вождению.

5.9. Преподаватели и мастера производственного обучения своевременно не прошедшие повышение квалификации к педагогической деятельности не допускаются.

5.10. Работники автошколы имеют право:

5.10.1. на получение работы, обусловленной трудовым и гражданским договором;

5.10.2. на оплату труда в соответствии с установленными ставками;

5.10.3. на материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;

- самостоятельно выбирать средства и методы обучения, обеспечивающие высокое качество учебного процесса.
- 5.10.4. разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию воспитательной, методической и учебной работы.
- 5.11 Работники автошколы обязаны:
- 5.11.1. строго выполнять требования ~~устава~~ настоящего положения и свои функциональные обязанности;
- 5.11.2. соблюдать требования охраны труда;
- 5.11.3. проводить на высоком методическом уровне занятия, формировать у обучающихся необходимые умения и навыки;
- 5.11.4. внедрять в учебно-воспитательный процесс современные методические приемы и технологии обучения, основанные на отечественном и зарубежном опыте;
- 5.11.5. совершенствовать учебно-методическую базу, следить за состоянием, сохранностью и правильной эксплуатацией учебного оборудования и техники;
- 5.11.6. обеспечивать при проведении занятий высокую организованность, дисциплину, порядок и соблюдение обучающимися правил и мер безопасности;
- 5.11.7. немедленно извещать администрацию автошколы о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья;
- 5.11.8. проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры;
- 5.11.9. постоянно совершенствовать свои профессиональные знания, проходить обучение на курсах повышения квалификации при первоначальном назначении на должность преподавателя и через каждые пять лет, а для мастеров производственного обучения через каждые три года;
- 5.11.10. нести ответственность за соблюдение обучающимися правил техники безопасности на занятиях;
- 5.11.11. в своей деятельности уважать честь и достоинство обучаемых, не допускать к ним методов физического и психологического насилия.

6. ИМУЩЕСТВО Автошколы СТРЕЛА

6.1. За Автошколой СТРЕЛА, в целях обеспечения его деятельности, закреплены кабинеты, оборудование, а также иное имущество, необходимое для осуществления деятельности автошколы. Оборудование и оснащение автошколы, организация рабочих мест в нем производится в строгом соответствии с требованиями действующих стандартов, правил, норм и инструкций по безопасным приемам работы, охране труда и производственной санитарии.

6.2. Имущество, оборудование, техника, необходимый инвентарь и средства, переданные в распоряжение автошколы СТРЕЛА в соответствии с п. 6.1. настоящего положения, являются собственностью ООО «СТРЕЛА» и учитываются в его финансовой документации.

6.3. Источником формирования имущества автошколы СТРЕЛА является:

6.3.1. имущество, переданное ООО «СТРЕЛА»;

6.3.2. имущество, приобретаемое на средства автошколой в соответствии со сметой;

- 6.3.3. имущество, полученное по гражданским договорам, заключаемым с физическими и юридическими лицами, во временное пользование;
- 6.3.4. имущество, подаренное юридическими и физическими лицами.
- 6.4. Автошкола СТРЕЛА несет ответственность за сохранность материальных ценностей, переданных ему
- 6.5. Изъятие имущества, закрепленного за Автошколой СТРЕЛА, допускается только в том случае, если происходит реорганизация ООО «СТРЕЛА».

7. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Автошкола СТРЕЛА как структурное подразделение, оказывающее платные образовательные услуги, имеет собственную смету доходов и расходов.

7.1. Автошкола СТРЕЛА финансируется за счет средств, получаемых от своей деятельности в соответствии со сметой расходов и доходов.

7.2. Доход от учебно-производственной деятельности и оказания услуг направляется на:

- 7.2.1. развитие и совершенствование учебного процесса;
- 7.2.2. развитие и укрепление учебно-материальной базы;
- 7.2.3. материальное стимулирование работников и обучающихся, их социальную поддержку;
- 7.2.4. оплату коммунальных услуг;
- 7.2.5. амортизационные расходы по основным средствам;
- 7.2.6. расходы на амортизацию оборудования;
- 7.2.7. расходы на содержание и обслуживание помещений и другие расходы

7.3. В сфере финансовой деятельности автошколы имеет право заключать договора с гражданами, другими учебными заведениями, внешкольными учреждениями, предприятиями по оказанию дополнительных платных образовательных услуг, указанных в разделе 2 настоящего положения, с выдачей документов о прохождении обучения, установленных законодательством РФ.

7.4. ООО «СТРЕЛА» вправе снижать цены на получение дополнительных образовательных услуг для отдельных категорий обучающихся за счет доходов от деятельности автошколы.

7.5. Контроль за эффективностью использования средств автошколы осуществляется бухгалтерией.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА

8.1. Реорганизация и ликвидация автошколы производится по решению генерального директора ООО «СТРЕЛА» по согласованию с трудовым коллективом в порядке установленном нормами действующего законодательства.